

Monat		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	Aufgaben	Verantwortung (Mitarbeit)
work package	Kosten-Kategorie	Sept	Okt	Nov	Dez	Jan	Feb	Mrz	Apr	Mai	Jun	Jul	Aug	Sept	Okt	Nov	Dez	Jan	Feb	Mrz	Apr	Mai	Jun	Jul	Aug		
1 Projektmanagement																											
1.1 Detaillierter Ablaufplan																										Ausarbeitung des detaillierten Ablaufplans	M.Wenz N.Maginot
1.2 Transnationale Projekttreffen (TNP)																										Vorbereitung & Durchführung: 1. TNP in DE 2 Tage, weiteren 3 Treffen nach Multiplikatorenveranstaltungen in ES, PT, RO jeweils 1 Tag	H.Wenz, P.Grabowski, A.Toth, U.Busch-Gradim, M.Garcia
1.2.1 Kick Off																										Projektmanagement und Organisation 3 Tage im Diakoniezentrum im Pirmasens 14 Zeilnehmer, & Partner, 8 lokale Teilnehmer	H.Wenz
1.2.2 2.TNP																										Evaluation der bisherigen Projektaktivitäten, Halbezeitberichterstattung, weitere Planung 1 Tag in ES nach Lehr-/Lernaktivität	M.Garcia
1.2.3 3. TNP																										Evaluation der bisherigen Projektaktivitäten, weitere Planung 1 Tag in PT nach Lehr-/Lernaktivität	U.Busch-Gradim
1.2.4 4.TNP																										Evaluation des Projektes, Abschlussberichterstattung 1 Tag in Ro nach Europäischer Konferenz	A.Toth
1.3 Finanzmanagement																										Controlling aller Aktivitäten, Abrechnung mit Partner, Ablage relevante Unterlagen	N.Maginot H.Wenz, P.Grabowski, A.Toth, U.Busch-Gradim, M.Garcia
1.4 Halbezeitbericht																										Vorbereitung, Koordinierung, Erarbeitung	H.Wenz, P.Grabowski, A.Toth, U.Busch-Gradim, M.Garcia
1.5 Abschlussbericht																										Vorbereitung, Koordinierung, Erarbeitung	H.Wenz, P.Grabowski, A.Toth, U.Busch-Gradim, M.Garcia
2 Projektmonitoring & evaluation																											A.Toth
2.1 Evaluationsfragebögen	2																									Aufbereitung und Auswertung Fragebögen zur Bewertung aller Veranstaltungen	A. Toth
2.2 Monitoring Projektfortschritt																										Kontinuierliches Monitoring	A. Toth
3 Disseminierung und Mainstreaming																											N. Becker
3.1 Projektmaterialien																										Aufbereitung und Design von Projektmaterialien	J.Kißling
3.2 Pressekonferenz																										Vorbereitung und Durchführung Pressekonferenz im Rahmen der 1. Lern-/Lehraktivität	J.Kißling
3.3 Internetplattform	3																									Aufbereitung und Design einer Internetplattform zum europäischen Austausch; Auswahl und Beauftragung DL	H. Wenz, S.Jennewein, P.Schieler
3.4 Medienpräsenz																										Koordination der Medienpräsenz	J.Kißling
3.5 Verbreitung Leitfadens																										Verbreitung Leitfadens in existierende Vernetzungsstrukturen der Projektpartner	J.Kißling
4 Transnationale Lern-/ Lehraktivitäten																											
4.1 Seminar "Formen Hospizdienste" & Kennenlernen DZ PS (DE)																										Vorbereitung, Durchführung und Dokumentation 5 Tage	H.Wenz

4.2 Schulung "Mitarbeitermanagement" & Kennenlernen von PL	4	C	[Green bar]												Vorbereitung, Durchführung und Dokumentation 5 Tage	P.Grabowski
			[Green bar]												Vorbereitung, Durchführung und Dokumentation 5 Tage	M.Garcia
			[Green bar]												Vorbereitung, Durchführung und Dokumentation 5 Tage	U.Busch-Gradim
4.3 Workshop "Kommunikation mit Stakeholder" & Kennenlernen von ES			[Green bar]												Vorbereitung, Durchführung und Dokumentation 5 Tage	M.Garcia
4.4 Workshop "Sterben im kulturellen Kontext" und Kennenlernen von PT			[Green bar]												Vorbereitung, Durchführung und Dokumentation 5 Tage	U.Busch-Gradim
<u>5 Leitfaden</u>			[Green bar]													M.Sand, P.Grabowski, A.Toth, U.Busch-Gradim, M.Garcia
5.1 Leitfaden erarbeiten und abstimmen			[Green bar]												Leitfaden schreiben anhand eigenen Expertise und Abstimmung mit Partner; Koordination durch Koordinator;	M.Sand, P.Grabowski, A.Toth, U.Busch-Gradim, M.Garcia
5.2 Übersetzung (Englisch)			[Green bar]												Auswahl Übersetzungsfirma nach Preis-Leistungsverhältnis	M.Sand (M.Garcia)
5.3 Pädagogische Anpassung			[Green bar]												Pädagogische Anpassung des Leitfadens; Zielgruppe: Erwachsenenbildung	M-Garcia
5.4 Übersetzung - Nationalsprachen	5	O	[Green bar]												Übersetzung des Leitfadens in Nationalsprachen je Partner (außer ES); Koordination durch Koordinator	M.Sand, P.Grabowski, A.Toth, U.Busch-Gradim

5.5 Anpassung an nationale Gegebenheiten			Anpassung des Leitfadens an nationale Gegebenheiten je Partner: - landestypische Struktur & Gesetzgebung Alten- und Hospizpflege - Darstellung Hospizdienstleister je Land/Region - Hospizversorgung als Ganzes je Land	M.Sand, P.Grabowski, A.Toth, U.Busch-Gradim, M.Garcia
5.6 Design und Druck			Design und Druck des Leitfadens in allen Fassungen	M.Sand, P.Grabowski, A.Toth, U.Busch-Gradim, M.Garcia
6 Multiplikatoren				U. Busch-Gradim
6.1 Vorbereitung Konferenzen/Veranstaltungen			Unterstützung der Partner bei Vorbereitung	U.Busch-Gradim
6.2 lokales Fachseminar DE "Gründung von Hospizdiensten"			Vorbereitung und Durchführung lokales Fachseminar für Mitarbeiter des rheinlandpf. Hospizverbandes anhand des Leitfadens (1 Tag) in D	H.Wenz
6.3 lokales Fachseminar PL "Ich als Arzt in einem Hospiz"			Vorbereitung und Durchführung lokaler Workshop für Medizinstudenten (Fakultät Bialystock) anhand des Leitfadens	Pawel Grabowski
6.4 lokales Fachseminar PT "Informiert ins Seniorendasein: Palliativpflege"	6	W	Vorbereitung und Durchführung lokales Informationsveranstaltung für Senioren der Gemeinde	Ulrike Busch-Gradim
6.5 Europäische Konferenz "Gründung von Hospizen - Best Practice aus Europa"			Europäische Konferen für Träger von Gesundheits-/Sozialeinrichtungen vorbereiten und durchführen Teilnehmer - national: Leitungskräfte Gesundheits-/Sozialeinrichtungen; Entscheidungsträger Kirche und Politik - international: Vertreter Projektpartner	Pawel Grabowski